



# LAPORAN TAHUNAN 2025 PT BPR TUTUR GANDA



# Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
Ikhtisar Utama	<i>ii</i>
I. Laporan Manajemen	<i>1</i>
Laporan Direksi	<i>1</i>
Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris	<i>6</i>
II. Profil Direksi, Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif	<i>12</i>
III. Kepemilikan	<i>22</i>
IV. Perkembangan Usaha	<i>26</i>
V. Analisis dan Pembahasan Manajemen	<i>30</i>
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	<i>40</i>
VII. Laporan Keuangan Tahunan	<i>47</i>
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	<i>56</i>
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	<i>57</i>

## Kata Pengantar

---

Laporan Tahunan 2025 ini merupakan laporan lengkap yang memuat kinerja PT. BPR TUTUR GANDA dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 yang berisi Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Umum Bank. Laporan Keuangan yang dimuat dalam Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan dan Pedoman Akuntansi bagi BPR.

Tahun 2025, menjadi tahun yang menantang bagi perusahaan dan PT. BPR TUTUR GANDA dapat melaluinya dengan cukup baik serta berhasil mencatat pertumbuhan kinerja masih kurang baik sampai dengan akhir tahun 2025 jika dibandingkan dengan kinerja Tahun 2024. Total Aset mengalami penurunan (1,58%), Kredit Yang Diberikan (KYD) mengalami penurunan sebesar (2,61%), Dana Pihak Ketiga (DPK) berupa tabungan turun 16,33% dan Deposito mengalami pertumbuhan sebesar 0,37%, Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) naik 59,38% dari 48,73%. Sedangkan dari sisi Laba Tahun Berjalan terdapat penurunan sebesar (28,69%). Dari sisi rasio kredit bermasalah (NPL), PT. BPR TUTUR GANDA belum berhasil menurunkan NPL (*Non Performing Loan*) sehingga mengalami kenaikan sebesar 4,88% dari 19,44% tahun 2024 menjadi 24,32% per tanggal 31 Desember 2025. Angka rasio NPL tersebut perlu mendapat perhatian khusus untuk dapat secara bertahap diturunkan ke level rasio NPL yang lebih sehat.

Merespon berbagai tantangan dan perubahan yang terjadi, PT. BPR TUTUR GANDA mengambil langkah dan kebijakan strategis dalam memperbaiki dan meningkatkan kinerja Bank dengan memperkuat penerapan Tata Kelola dan Manajemen Risiko secara efektif serta mengedepankan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank (*Prudential Banking*), kreatif-inovatif dan efisiensi operasional serta kolaborasi yang efektif di setiap lini untuk meningkatkan kesiapan PT. BPR TUTUR GANDA dalam beradaptasi terhadap dinamika perubahan.

Semua langkah yang ditempuh memiliki tujuan untuk mengarahkan perubahan-perubahan yang terjadi menjadi peluang dan kesempatan baru yang dapat mendukung pertumbuhan dan peningkatan kinerja perusahaan di masa mendatang, sekaligus memberikan nilai tambah kepada para *stakeholders* (pemangku kepentingan) PT. BPR TUTUR GANDA.

Akhirnya, kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemangku kepentingan yang selama ini telah memberikan kepercayaan kepada kami dan menjalin kerjasama yang baik dengan PT. BPR TUTUR GANDA.

# Pencapaian dan Ikhtisar Keuangan PT. BPR TUTUR GANDA Laporan Tahunan

Periode Tahun 2025

## Ikhtisar Utama Keuangan PT. BPR TUTUR GANDA

### Ikhtisar Data Keuangan Penting

PENDAPATAN  
OPERASIONAL



Rp 49.601.664.899

Total Pendapatan dari Operasi Utama

BEBAN OPERASIONAL



Rp 41.805.584.485

Total Biaya Operasional

PENDAPATAN  
NON OPERASIONAL



Rp 271.642.972

Lain-lain

BEBAN NON  
OPERASIONAL



Rp 239.672.626

Biaya Non Utama

JUMLAH LABA (RUGI)  
TAHUN BERJALAN



Rp 6.231.326.189

Laba Bersih Tahun 2025

### Rasio Keuangan



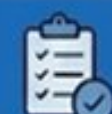
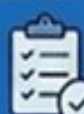
KECUKUPAN  
MODAL (KPMM)

59,38%



NPL GROSS

24,32%



NPL NETO

12,02%

PROFITABILITAS  
(ROA)



7,43%

EFISIENSI  
OPERASIONAL  
(BOPO)



84,28%

MARGIN BUNGA  
NETO (NIM)



30,41%

LIKUIDITAS  
(LDR)



140,09%

CASH RATIO



29,88%



## I. Laporan Manajemen

---

### 1. Laporan Direksi

#### **Kepada Para Pemegang Saham dan Pihak Terkait,**

Pertama-tama, kami mengucapkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Kuasa atas segala karunia-Nya, sehingga PT. BPR TUTUR GANDA dapat menjalani tahun 2025. Pada tahun 2025 belum optimalnya kinerja keuangan dan pertumbuhan usaha. Meskipun demikian, PT. BPR TUTUR GANDA tetap berkomitmen untuk menjalankan visi dan misi PT. BPR Tutur Ganda, yaitu menyediakan solusi perbankan bagi masyarakat, khususnya nasabah (UMKM), guna mendukung pertumbuhan sektor usaha di Jawa Barat dan sekitarnya. Upaya perbaikan terus dilakukan sebagai bagian dari langkah strategis untuk memperkuat kinerja dan memastikan keberlanjutan usaha di masa yang akan datang.

#### **Rencana dan Kebijakan Strategis BPR**

Sepanjang 2025, PT. BPR TUTUR GANDA tetap optimis namun berhati-hati dalam memperluas portofolio pinjaman sejalan dengan dinamika lingkungan usaha. Kami selalu disiplin melakukan ekspansi kredit dengan mengedepankan prinsip kehati-hatian Bank di tengah kondisi tantangan Industri BPR yang mengalami penurunan kualitas kredit pinjaman.

Untuk mendukung pertumbuhan, PT. BPR TUTUR GANDA juga memperkuat pengumpulan Dana Pihak Ketiga (DPK) melalui peningkatan kepuasan nasabah, keunggulan dan inovasi produk serta optimalisasi program pemasaran dana. Selain itu, pengembangan sumber daya manusia menjadi prioritas melalui peningkatan kompetensi di bidang pemasaran dan analisis kredit, layanan prima serta manajemen risiko. PT. BPR TUTUR GANDA terus memperkuat penerapan tata kelola (GCG), kepatuhan terhadap regulasi dan peningkatan pemahaman terhadap model bisnis calon debitur yang hendak diakuisisi. Upaya ini dilakukan agar PT. BPR TUTUR GANDA dapat tumbuh secara sehat dan berkelanjutan.

Secara keseluruhan, arah kebijakan strategis PT. BPR TUTUR GANDA pada tahun 2025 difokuskan pada pencapaian pertumbuhan yang berkualitas (quality growth), memperluas basis nasabah dan penetrasi pasar secara selektif, menjaga rasio kredit bermasalah pada level yang terkendali, peningkatan efisiensi operasional melalui optimalisasi proses bisnis dan pemanfaatan teknologi, serta penguatan daya saing melalui inovasi produk dan layanan prima. PT. BPR TUTUR GANDA juga tetap mengedepankan prinsip kehati-hatian dan memperkuat tata kelola perusahaan dan manajemen risiko sesuai dengan ketentuan regulator.

Direksi berperan inti dalam menetapkan strategi dan kebijakan PT. BPR TUTUR GANDA, memastikan kesesuaian dengan Visi dan Misi Bank. Direksi menegaskan arahan strategis yang jelas dan bekerja sama dengan seluruh unit bisnis untuk menyusun rencana bisnis yang komprehensif, didukung oleh elemen kunci seperti kepegawaian, teknologi, infrastruktur, dan manajemen risiko.

Untuk memastikan pelaksanaan yang efektif, Direksi menetapkan target terukur yang tercermin pada indikator kinerja utama (KPI - *Key Performance Indicator*) serta memastikan semua inisiatif selaras di



setiap unit bisnis. Implementasi strategi dipantau lewat monitoring berkala dan komunikasi terus-menerus dengan unit kerja bisnis, fungsi pendukung, cabang, dan kantor kas. Penyesuaian akan diambil sesuai dinamika pasar. Direksi juga mendorong budaya dan nilai-nilai perusahaan guna memperkuat kerja sama tim serta memastikan pelaksanaan Rencana Bisnis Bank secara efektif.

Pada tahun 2025, portofolio pinjaman tercatat sebesar **Rp. 81,58 miliar**. Komposisi kredit didominasi oleh sektor UMKM, yang mencerminkan fokus bisnis perseroan dalam mendukung pembiayaan usaha produktif. Kami optimistis bahwa pertumbuhan kredit dan skala usaha PT. BPR Tuter Ganda dapat terus berkembang secara berkelanjutan melalui strategi yang tepat sasaran dan eksekusi bisnis yang disiplin.

### Perbandingan Capaian dan Sasaran Tahun 2025

Sepanjang tahun buku 2025, PT. BPR Tuter Ganda menunjukkan kinerja profitabilitas yang cukup baik, meskipun belum sepenuhnya mencapai target yang ditetapkan. Hal ini tercermin dari pencapaian rasio keuangan utama, yaitu Return on Assets (ROA) sebesar 7,43% dibandingkan target 10,98% dan Return on Equity (ROE) sebesar 18,73% dibandingkan target 23,87%. Pertumbuhan kredit mengalami penurunan sebesar -2,61% secara tahunan, jauh di bawah target pertumbuhan sebesar 10,00%. Dari sisi kualitas aset, rasio Non-Performing Loan (NPL) Gross tercatat sebesar 24,32% dan NPL Net sebesar 12,02%, masing-masing lebih tinggi dibandingkan target sebesar 10,00% dan 3,38%, yang menunjukkan adanya peningkatan risiko kredit. Sementara itu, dari sisi efisiensi operasional, rasio Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO) tercatat sebesar 84,28%, lebih tinggi dari target 73,99%, yang mengindikasikan bahwa efisiensi operasional masih perlu ditingkatkan.

Secara keseluruhan, realisasi kinerja keuangan PT. BPR Tuter Ganda pada tahun 2025 menunjukkan bahwa sebagian besar indikator utama belum mencapai target yang telah ditetapkan, sehingga diperlukan penguatan strategi bisnis dan manajemen risiko guna meningkatkan kinerja di periode mendatang.

Indikator Keuangan	Target 2025	Realisasi
Pertumbuhan Kredit	10,00%	-2,61%
NPL ( <i>Gross</i> )	10,00%	24,32%
NPL ( <i>Net</i> )	3,38%	12,02%
BOPO	73,99%	84,28%
<i>Return on Asset (ROA)</i>	10,98%	7,43%
<i>Return on Equity (ROE)</i>	23,87%	18,73%

### Hambatan, Permasalahan, dan Cara Mengatasinya

Sepanjang tahun 2025, PT. BPR TUTUR GANDA tetap menghadapi dinamika perekonomian global, domestik, regional, dan daerah Jawa Barat yang ditandai oleh ketidakpastian kebijakan moneter, serta meningkatnya persaingan likuiditas dan iklim usaha yang belum kondusif. Dalam kondisi tersebut, PT. BPR TUTUR GANDA memfokuskan strategi penyaluran kredit pada pertumbuhan berkelanjutan melalui pendalaman ekosistem bisnis, penguatan disiplin risiko, dan optimalisasi kapabilitas yang telah dibangun di periode sebelumnya.

Sebagai langkah antisipasi, PT. BPR TUTUR GANDA melaksanakan beberapa inisiatif utama berikut:



1. Penyempurnaan *end-to-end credit process* dengan memperbaiki seluruh rangkaian proses kredit dari awal hingga akhir, mulai dari calon debitur mengajukan pinjaman hingga kredit tersebut selesai dibayar atau ditutup. Tujuannya adalah meningkatkan kualitas portofolio kredit melalui penguatan manajemen risiko dan penerapan disiplin risiko yang konsisten di seluruh segmen.
2. Meningkatkan mutu kredit yang sudah ada dengan menegakkan pengawasan kredit secara ketat serta menanggulangi masalah potensial secara dini.
3. Meningkatkan pendanaan pemasaran untuk mempercepat pertumbuhan DPK dan mendukung ekspansi kredit, serta memperkuat NIM (*Net Interest Margin*) dan memperkokoh likuiditas PT. BPR TUTUR GANDA.
4. Pengembangan kompetensi SDM dengan melibatkan pegawai dan direksi dalam pelatihan teknis perbankan serta seminar yang relevan dengan bidang ekonomi dan perbankan.
5. Meningkatkan kepatuhan dan tata kelola dengan memastikan semua kebijakan serta prosedur selaras dengan regulasi yang berlaku serta memperkuat fungsi pengawasan internal.

### **Pelaksanaan Tata Kelola**

Pada tahun 2025 PT. BPR TUTUR GANDA menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) secara konsisten sebagai dasar dalam melaksanakan kegiatan usaha. Penerapan GCG diarahkan untuk memastikan pengelolaan Perseroan dilakukan secara transparan, akuntabel, bertanggung jawab, independen, dan wajar.

Direksi bertanggung jawab secara efektif dalam mengelola operasional dan memastikan pencapaian kinerja Perseroan, sedangkan Dewan Komisaris melaksanakan pengawasan independen guna menegakkan kepatuhan kebijakan dan strategi sesuai ketentuan yang berlaku. Untuk mendukung hal ini, PT. BPR TUTUR GANDA memperkuat fungsi kontrol internal, manajemen risiko, serta kepatuhan terhadap regulasi Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Hasil *Self Assessment* terhadap 12 Faktor Penerapan Tata Kelola berada pada Peringkat Komposit 2 (Baik). Hal ini menunjukkan Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.

Melalui penerapan tata kelola yang baik, PT. BPR TUTUR GANDA berusaha menjaga kepercayaan para pemangku kepentingan sekaligus mendukung pertumbuhan usaha yang sehat dan berkelanjutan.

### **Implementasi Pengelolaan Risiko**

PT. BPR TUTUR GANDA mengadopsi manajemen risiko terpadu sebagai elemen krusial dalam menjaga kestabilan dan kelangsungan operasionalnya. Pendekatan ini bertujuan untuk mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko yang muncul dari seluruh aktivitas perusahaan, sesuai dengan prinsip kehati-hatian (*prudential banking*) dan regulasi yang berlaku. *prudential banking*) dan ketentuan regulator.

Manajemen risiko di PT. BPR TUTUR GANDA mencakup seluruh jenis risiko utama, termasuk risiko kredit, risiko operasional, risiko likuiditas, risiko kepatuhan, dan risiko lainnya. Dalam pelaksanaannya, PT. BPR TUTUR GANDA mengikuti kebijakan dan prosedur yang telah ditetapkan serta melakukan evaluasi



berkala untuk memastikan bahwa pengendalian risiko tetap efektif dan konsisten dengan regulasi yang ditetapkan oleh OJK.

Direksi bertanggung jawab secara keseluruhan atas implementasi manajemen risiko, sedangkan Dewan Komisaris melakukan pengawasan pelaksanaannya. Untuk mendukung hal ini, PT. BPR TUTUR GANDA juga memperkuat fungsi manajemen risiko dan pengendalian internal, termasuk melalui penerapan *Risk and Control Self Assessment (RCSA)* serta pemantauan profil risiko secara berkala.

Dalam pengelolaan risiko kredit, Perseroan mengadopsi prinsip kehati-hatian melalui analisis kredit yang komprehensif, pemantauan kualitas aset, serta penanganan dini atas potensi kredit bermasalah. Sementara itu, dalam pengelolaan risiko operasional, PT. BPR TUTUR GANDA terus memperkuat efektivitas sistem dan prosedur kerja untuk meminimalkan risiko kesalahan dan gangguan operasional. Di sisi mitigasi risiko kepatuhan, PT. BPR TUTUR GANDA mematuhi regulasi OJK, memenuhi kewajiban pelaporan, serta komitmen yang telah dibuat kepada OJK.

Evaluasi Profil Risiko untuk Semester II 2025 mengungkap bahwa Profil Risiko BPR TUTUR GANDA berada di kelas 2 (rendah) serta ditandai oleh beberapa karakteristik berikut:

1. Berkenaan dengan aktivitas usaha yang dijalankan BPR, kemungkinan kerugian yang dialami BPR dari rata-rata tingkat Risiko inheren cenderung rendah selama periode waktu tertentu di masa depan.
2. Tingkat KPMR secara umum memadai; bila muncul kelemahan minor, hal tersebut sebaiknya menjadi perhatian manajemen.

Dengan menerapkan manajemen risiko yang berkelanjutan dan efektif, PT. BPR TUTUR GANDA optimis mampu mempertahankan kinerja yang sehat, menambah kepercayaan para pemangku kepentingan, serta mendukung pertumbuhan usaha yang berkelanjutan.

### **Kondisi Kesehatan Bank**

PT. BPR TUTUR GANDA secara rutin melakukan penilaian risiko dan kinerja Bank melalui pelaksanaan *self assessment* Tingkat Kesehatan Bank (TKB) dengan memanfaatkan pendekatan risiko (*Risk-Based Bank Rating*) serta penilaian terhadap faktor profil risiko (*risk profile*), penerapan tata kelola (*good corporate governance*), rentabilitas (*earning*) dan permodalan (*capital*).

*Penilaian Diri* TKB dilaksanakan mengacu pada Peraturan OJK No. 3/POJK. 03/2022 tanggal 04 Maret 2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan BPR dan BPRS serta Surat Edaran OJK No. 11/SEOJK. 03/2022 tanggal 18 Juli 2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan BPR dan BPRS, dengan hasil akhir berupa Peringkat Komposit (PK).

Hasil *Self-Assessment* Tingkat Kesehatan PT. BPR TUTUR GANDA secara Individu posisi 31 Desember 2025 berada pada Peringkat Komposit 2 (PK-2). Bank ini menunjukkan kondisi yang cukup sehat sehingga dinilai mampu menghadapi dampak negatif signifikan dari perubahan kondisi bisnis serta faktor eksternal lain. Hal ini tercermin dari skor penilaian faktor seperti profil risiko, penerapan Tata Kelola, rentabilitas, dan permodalan, yang semuanya menunjukkan kualitas yang sangat baik. Bila ada kelemahan, biasanya dapat diatasi melalui aktivitas bisnis normal.

### **Pengendalian Internal pada Tahapan Pelaporan Keuangan Bank**



PT. BPR TUTUR GANDA menerapkan sistem pengendalian internal dalam proses Pelaporan Keuangan Bank guna memperkuat integritas laporan keuangan Bank sesuai mandat POJK No. 15 Tahun 2024. Tujuan Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan PT. BPR TUTUR GANDA meliputi: (1) menjamin keakuratan, kebenaran, dan transparansi Informasi Keuangan serta Laporan Keuangan; (2) meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional selama pelaporan keuangan; (3) memastikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam proses pelaporan keuangan; dan (4) menegakkan bahwa Laporan Keuangan disusun sesuai standar akuntansi keuangan serta ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.

Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan (PIPku) dilaksanakan untuk memastikan bahwa Informasi Keuangan dan/atau Laporan Keuangan tetap memiliki integritas tinggi. Sistem pengendalian internal yang handal dan efektif di Bank menjadi tanggung jawab Direksi. Selain itu, manajemen Bank wajib memperkuat budaya kesadaran risiko (*risk awareness*) secara efektif di seluruh organisasi dan menjamin nilai tersebut terintegrasi pada semua tingkatan, sekaligus melakukan evaluasi terhadap pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank sesuai pasal 8 ayat (3) POJK No. 15 Tahun 2024. (*risk awareness*) yang efektif pada organisasi Bank dan memastikan hal tersebut melekat di setiap jenjang organisasi serta melaksanakan penilaian terhadap pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank sesuai dengan pasal 8 ayat (3) POJK No. 15 Tahun 2024.

PT. BPR TUTUR GANDA telah menyiapkan Laporan PIPku Tahun 2025 dan mengirimkannya ke OJK sebagai bagian dari Laporan Tahunan 2025. Laporan PIPku PT. BPR TUTUR GANDA mencakup:

1. Apakah laporan pengujian pos-pos pada laporan keuangan sudah wajar dan tercatat sesuai dengan POJK yang mengatur mengenai Pencatatan Transaksi dan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK-EP)
2. *Penilaian Diri* Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan Bank menggunakan 5 Komponen COSO dalam ICoFR (*Internal Control over Financial Reporting*) yaitu p engadaan sendiri (*self assessment*) atas 5 (lima) komponen pengendalian COSO (*Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission*) yaitu: (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Aktivitas Pengendalian; (4) Informasi dan Komunikasi; dan (5) Pemantauan.

### **Penutup dan Penghargaan**

Direksi PT. BPR TUTUR GANDA mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas bimbingan, arahan, dan pengawasan yang telah diberikan dalam pelaksanaan tugas operasional sehari-hari. Kami juga menyampaikan apresiasi kepada para pemegang saham dan nasabah atas kepercayaan yang terus diberikan kepada PT. BPR TUTUR GANDA. Di tengah berbagai tantangan sepanjang tahun 2025, termasuk perlambatan pertumbuhan kredit serta peningkatan risiko kredit yang tercermin pada rasio NPL, BPR tetap mampu menjaga kinerja profitabilitas yang cukup baik. Meskipun sebagian indikator keuangan belum mencapai target yang ditetapkan, Perseroan terus berupaya melakukan perbaikan secara berkelanjutan melalui penguatan manajemen risiko, peningkatan kualitas aset, dan efisiensi operasional.

Kami juga menyampaikan terima kasih kepada regulator serta seluruh pemangku kepentingan lainnya atas dukungan dan kerja sama yang telah terjalin dengan baik sepanjang tahun 2025. Dukungan tersebut menjadi landasan penting bagi Perseroan untuk terus melakukan pembenahan dan meningkatkan kinerja secara berkelanjutan di masa yang akan datang.



## 2. Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris

### Pemegang Saham dan Para Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati,

Dengan memanjatkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, Dewan Komisaris menyampaikan Laporan Pengawasan atas pengelolaan Bank untuk tahun buku 2025. Di tengah kondisi ekonomi dan dunia usaha yang belum kondusif, PT. BPR TUTUR GANDA mampu menjaga ketahanan kinerja dan stabilitas usaha melalui disiplin eksekusi strategi serta pengelolaan risiko yang prudent.

Laporan Dewan Komisaris mencakup penilaian atas kinerja Direksi dalam mengelola perusahaan beserta pengawasan terhadap perumusan dan implementasi strategi oleh Direksi; pandangan atas prospek usaha PT. BPR TUTUR GANDA serta pengawasan terhadap penerapan tata kelola perusahaan dan kinerja struktur organ tata kelola.

### Pelaksanaan Tugas Pengawasan

Selama tahun buku 2025, Dewan Komisaris telah melaksanakan fungsi pengawasan terhadap Direksi, antara lain:

1. Pengawasan atas Kinerja Direksi dengan memantau pelaksanaan Rencana Bisnis Bank (RBB), mengevaluasi pencapaian kinerja keuangan dan operasional dan memberikan arahan strategis dalam pengembangan usaha
2. Pengawasan atas Penerapan Tata Kelola (GCG) dengan memastikan penerapan prinsip transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi, dan kewajaran serta menilai efektivitas pelaksanaan fungsi kepatuhan, audit internal, dan manajemen risiko
3. Pengawasan Manajemen Risiko dengan mengawasi implementasi manajemen risiko, termasuk risiko kredit, operasional, likuiditas, dan kepatuhan serta mengevaluasi laporan profil risiko PT. BPR TUTUR GANDA secara berkala
4. Pengawasan terhadap Sistem Pengendalian Internal termasuk Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan Bank, menilai kecukupan sistem pengendalian internal (*internal control*) dan mengawasi tindak lanjut temuan audit internal dan eksternal telah diselesaikan secara tuntas
5. Memastikan Kepatuhan terhadap Regulasi dan pemenuhan kepatuhan (*comply with*) menyampaikan pelaporan terhadap seluruh ketentuan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan penyelesaian seluruh komitmen yang dibuat BPR dengan regulator.

### Frekuensi dan Mekanisme Rapat

Selama tahun buku 2025, Dewan Komisaris PT. BPR TUTUR GANDA telah melaksanakan rapat secara berkala sebagai bagian dari pelaksanaan fungsi pengawasan terhadap kebijakan dan jalannya pengurusan Perseroan.

Sepanjang periode tersebut, Dewan Komisaris telah mengadakan rapat dalam rangka memperkuat koordinasi dan sinergi dengan Direksi, telah dilaksanakan **9 (sembilan) kali Rapat Gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi**.

Pelaksanaan rapat dilakukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku serta Anggaran Dasar Perseroan, dengan agenda yang mencakup antara lain evaluasi kinerja, pembahasan strategi bisnis, pengawasan penerapan tata kelola, serta pemantauan profil risiko Perseroan.



Dewan Komisaris menilai bahwa pelaksanaan rapat sepanjang tahun 2025 telah berjalan secara efektif dan optimal. Hal ini tercermin dari tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris yang tinggi, terselenggaranya rapat secara rutin dan sesuai jadwal yang telah ditetapkan, pembahasan agenda yang komprehensif dan relevan dengan kondisi Perseroan, Tercapainya pengambilan keputusan yang tepat waktu dan berkualitas, adanya tindak lanjut yang memadai atas setiap rekomendasi dan hasil rapat

Dengan demikian, rapat Dewan Komisaris telah berfungsi secara efektif dalam mendukung pelaksanaan tugas pengawasan serta memastikan penerapan tata kelola perusahaan yang baik di lingkungan PT. BPR TUTUR GANDA.

#### **Agenda rapat meliputi:**

1. Evaluasi kinerja keuangan dan operasional
2. Pembahasan laporan audit
3. Pemantauan risiko dan kepatuhan
4. Penerapan program APU, PPT & PPPSPM
5. Persetujuan kebijakan strategis tertentu

Tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris rata-rata mencapai 100% (seratus persen).

#### **Rekomendasi kepada Direksi**

Sepanjang tahun 2025, Dewan Komisaris telah memberikan berbagai rekomendasi kepada Direksi, antara lain:

1. Peningkatan kualitas kredit dan penurunan NPL
2. Penguatan sistem pengendalian internal
3. Peningkatan kualitas SDM dan kompetensi
4. Penguatan infrastruktur teknologi informasi
5. Pengawasan aktif penerapan program APU, PPT & PPPSPM
6. Peningkatan kepatuhan terhadap regulasi

Seluruh rekomendasi tersebut telah ditindaklanjuti oleh Direksi secara memadai.

#### **Penilaian atas Kinerja Direksi**

Hasil penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Direksi dituangkan dalam *Key Performance Indicators* (KPI) Direksi, baik secara individu maupun kolegal, yang selanjutnya disampaikan kepada Pemegang Saham melalui mekanisme Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab pengelolaan PT. BPR TUTUR GANDA secara baik, serta menunjukkan komitmen yang tinggi dalam menindaklanjuti saran dan nasihat yang diberikan oleh Dewan Komisaris. Upaya tersebut tercermin dalam kinerja perusahaan yang tetap terjaga dan menunjukkan perbaikan secara berkelanjutan sepanjang tahun 2025.

Dewan Komisaris juga memberikan apresiasi atas kerja keras dan dedikasi seluruh jajaran Direksi dalam mempertahankan dan meningkatkan kinerja Bank secara optimal, di tengah kondisi perekonomian yang masih diwarnai oleh ketidakpastian, baik secara nasional maupun regional.

Ke depan, Dewan Komisaris mendorong Direksi untuk terus meningkatkan kinerja melalui penguatan strategi bisnis, penerapan manajemen risiko yang lebih efektif, serta optimalisasi peluang pertumbuhan



yang ada, guna memastikan keberlanjutan usaha PT. BPR TUTUR GANDA.

### **Penilaian dan Evaluasi Dewan Komisaris terhadap Prospek Bisnis**

Dewan Komisaris memandang prospek usaha BPR ke depan cukup menantang dengan mempertimbangkan kondisi ekonomi makro dan regional yang belum tumbuh secara signifikan dan masih perlu fokus pada penjualan kredit yang berkualitas, perbaikan kolektibilitas kredit, peningkatan DPK, peningkatan kompetensi pegawai dan penguatan permodalan secara organik.

Dewan Komisaris memberikan dukungan terhadap prospek bisnis tahun 2025 yang disampaikan oleh Direksi, yang dinilai telah mencerminkan pendekatan yang seimbang antara optimalisasi peluang usaha dan penerapan mitigasi risiko yang memadai.

Dewan Komisaris juga mendukung kebijakan Direksi dalam menyusun Rencana Bisnis Bank (RBB) dengan menggunakan asumsi yang realistis dan terukur, sehingga target yang ditetapkan dapat dicapai secara optimal dengan tetap menjaga prinsip kehati-hatian.

Selain itu, Dewan Komisaris merekomendasikan agar Direksi senantiasa menjaga kecukupan permodalan dan likuiditas sebagai fondasi utama dalam menghadapi dinamika lingkungan usaha yang terus berkembang, serta untuk memastikan keberlangsungan usaha Bank secara sehat dan berkelanjutan.

### **Pengawasan Penerapan Tata Kelola Perusahaan**

Salah satu tugas Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR dan BPRS adalah untuk memastikan terselenggaranya pelaksanaan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik yaitu transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi dan kewajaran dalam setiap kegiatan usaha PT. BPR TUTUR GANDA di seluruh tingkatan dan jenjang organisasi.

Bahwa bisnis perbankan merupakan bisnis yang berdasarkan kepercayaan (*trust*) dari nasabah, sehingga penerapan tata kelola yang baik menjadi faktor penting untuk menjaga dan/ atau memelihara kepercayaan dari nasabah, pemegang saham serta pemangku kepentingan lainnya.

Berdasarkan hasil penilaian sendiri atas 12 Faktor Tata Kelola posisi 31 Desember 2025, PT. BPR TUTUR GANDA memiliki Peringkat Komposit 2 (Baik) dan Peringkat Komposit (PK) ini agar dipertahankan atau dapat ditingkatkan menjadi PK-1 (Sangat Baik).

### **Pengawasan Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan Bank**

Mengacu pada POJK No. 15 Tahun 2024 tanggal 09 Oktober 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank pada Pasal 9 ayat (1) dan (3) dengan substansi bahwa Dewan Komisaris BPR wajib melakukan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank dan Hasil Pengawasan Dewan Komisaris BPR dimaksud dituangkan dalam Laporan Pelaksanaan dan Pengawasan Rencana Bisnis Bank (P2RBB) secara semesteran sesuai dengan POJK mengenai RBB BPR dan BPRS.

Berdasarkan pengawasan Dewan Komisaris terhadap penerapan Kebijakan dan Prosedur Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan Bank Tahun 2025 dapat disampaikan hal-hal sebagai berikut:



1. Direksi telah melaksanakan tanggung jawabnya dalam menyusun dan menyajikan Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan sesuai dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku dan ketentuan OJK mengenai pencatatan transaksi keuangan;
2. Sesuai dengan Laporan Pengendalian Internal untuk Meningkatkan Integritas Pelaporan Keuangan (PIPku) Bank tahun 2025 yang diterima oleh Dewan Komisaris yang berisi tentang: a. Hasil Penilaian Sendiri Pengendalian Internal Pelaporan Keuangan (PIPku) yang dilakukan oleh Direksi dengan Peringkat 1 (Memadai) dan b. Laporan Hasil Pengujian atas Pos-Pos Laporan Keuangan Posisi 30 Juni 2025 yang telah disiapkan oleh Unit atau Pejabat Eksekutif yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank (hasil pengolahan data dan analisis dari SI-PIPku),
3. Maka Dewan Komisaris memastikan bahwa BPR telah melaksanakan pengendalian internal yang efektif dalam proses pelaporan Keuangan Bank pada tahun 2025;
4. Tidak terdapat tindakan yang dengan sengaja dilakukan dengan tujuan memberikan keuntungan kepada yang bersangkutan atau pihak lain;
5. Tidak terdapat penekanan atau intervensi ke Bank dari pihak manapun yang menyebabkan kesalahan saji dalam Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank dan/ atau kelemahan signifikan dalam proses pelaporan keuangan Bank.

### **Pengawasan Penerapan Kepatuhan**

Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan Dewan Komisaris wajib memastikan bahwa fungsi kepatuhan Bank telah dilaksanakan sesuai dengan Pasal 44 ayat (6) huruf a POJK Penerapan Tata Kelola BPR dan BPR Syariah, Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan fungsi kepatuhan pada BPR dan BPR Syariah. Pengawasan dilakukan secara aktif dengan:

1. mengevaluasi penerapan fungsi kepatuhan secara berkala antara lain melalui pembahasan dalam rapat Dewan Komisaris;
2. memberikan saran dan arahan kepada Direksi untuk meningkatkan kualitas penerapan fungsi kepatuhan;
3. memastikan Direksi menindaklanjuti hasil pengawasan terkait pelaksanaan fungsi kepatuhan termasuk pemenuhan komitmen kepada otoritas.

Surat Dewan Komisaris No. 35/Dekom/12/2025 tanggal 06 Desember 2025 perihal Laporan Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direktur Kepatuhan Triwulan III Tahun 2025, Dewan Komisaris telah merekomendasikan kepada Direktur Kepatuhan beberapa hal sebagai berikut:

1. Agar menjadi perhatian atas hasil evaluasi dan pemantauan terhadap Laporan Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direktur Kepatuhan sampai dengan Semester I Tahun 2025 dikaitkan dengan Laporan Unit terkait, khususnya pemantauan prinsip kehati-hatian Bank pada *Loan to Deposit Ratio* (LDR) yang masih tinggi rasionya sebesar 95%.
2. Agar terus melakukan pemantauan atas pengkinian terhadap Kebijakan dan Prosedur Operasional PT. BPR TUTUR GANDA yang diselaraskan dengan perkembangan regulasi yang terbaru.

### **Pengawasan Penerapan Program APU PPPT dan PPPSPM**

Penerapan Program Anti Pencucian Uang, Pencegahan Pendanaan Terorisme dan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal (APU, PPT dan PPPSPM) merupakan program yang wajib diterapkan dalam melakukan hubungan usaha dengan calon nasabah dan pengguna jasa Bank (Nasabah atau *Walk In Customer*) yang dilaksanakan dengan berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 8



tahun 2023 tentang penerapan Program Anti Pencucian Uang, Pencegahan Pendanaan Terorisme dan Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal (APU PPT dan PPPSPM) di Sektor Jasa Keuangan pada tanggal 14 Juni 2023.

Dewan Komisaris telah memastikan bahwa penerapan program APU PPT dan PPPSPM di PT. BPR TUTUR GANDA telah berjalan dengan baik dengan melaksanakan upaya pencegahan dan memitigasi risiko Bank digunakan oleh pelaku Tindak Pidana Pencucian Uang (TPPU), Tindak Pidana Pendanaan Terorisme (TPPT), dan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal (PPSPM) sebagai sarana melakukan kejahatan baik secara langsung maupun tidak langsung. Secara operasional dalam penerapannya, Unit Kerja dan seluruh tingkatan pegawai pada BPR telah mengacu pada Standar Operasional Prosedur APU PPT dan PPPSPM.

Berdasarkan *Self Assessment* terhadap Penilaian Risiko TPPU, TPPT dan PPSPM atau Laporan IRA (*Individual Risk Assessment*) posisi 31 Desember 2025 yang dilaporkan ke OJK dan Laporan IRA dimaksud ditembuskan ke Dewan Komisaris, menunjukkan bahwa Tingkat Risiko PT. BPR TUTUR GANDA berada pada Peringkat Rendah (1) dengan karakteristik antara lain sebagai berikut:

1. Dengan mempertimbangkan pencegahan dan mitigasi yang dilakukan BPR, kemungkinan risiko TPPU, TPPU dan PPPSPM yang dihadapi PT. BPR TUTUR GANDA dari Risiko inheren rendah selama periode waktu tertentu pada masa yang akan datang.
2. KPPA (Kualitas Penerapan Program APU PPT dan PPPSPM) PT. BPR TUTUR GANDA cukup memadai. Meskipun persyaratan minimum terpenuhi, terdapat beberapa kelemahan yang membutuhkan perhatian manajemen dan perbaikan.

### **Pengawasan Penerapan Strategi Anti Fraud**

Mengacu pada POJK No. 12 Tahun 2024 tentang Penerapan Strategi *Anti Fraud* (SAF) Bagi Lembaga Jasa Keuangan, PT. BPR TUTUR GANDA selaku Lembaga Jasa Keuangan (OJK) telah memiliki Standar Prosedur Operasional Penerapan Strategi Anti Fraud yang mengacu pada POJK No. 12 Tahun 2024. SOP tersebut merupakan wujud komitmen manajemen PT. BPR TUTUR GANDA dalam mencegah terjadinya *fraud* dengan menerapkan suatu sistem pengendalian *fraud* yang dijalankan secara efektif dan berkesinambungan. Sistem pengendalian *fraud* ini mengarahkan BPR TUTUR GANDA dalam menentukan langkah-langkah untuk mencegah, mendeteksi, menginvestigasi, dan memantau atas kejadian *fraud*.

Dewan Komisaris memastikan penerapan 4 (empat) pilar Penerapan Strategi *Anti Fraud* yaitu Pencegahan, Deteksi, Investigasi, Pelaporan, dan Sanksi, serta Pemantauan, Evaluasi, dan Tindak Lanjut melalui Laporan Pelaksanaan Strategi Anti Fraud Semester I dan II Tahun 2025 yang berisi *Self Assessment* terhadap 4 (empat) Pilar yang dilaporkan per semester ke OJK dan ditembuskan ke Dewan Komisaris.

Dari hasil evaluasi terhadap laporan tersebut disimpulkan bahwa penerapan 4 (empat) pilar Strategi *Anti Fraud* secara umum telah dilaksanakan secara memadai, namun perlu lebih dioptimalkan.

Sehubungan dengan hal tersebut, Dewan Komisaris memberikan saran/ nasihat kepada Direksi agar:

1. Seluruh Kepala Unit Kerja agar senantiasa menerapkan fungsi pengawasan/ kontrol (mulai dari *maker*, *checker* sampai dengan *approval*) secara ketat dan penuh tanggung jawab sebagai upaya meningkatkan pengendalian internal untuk menjaga PT. BPR TUTUR GANDA agar tidak terjadi *fraud* baru sesuai prinsip "Zero Tolerance", yang berdampak pada penilaian KPI per Individu.
2. Sosialisasi dan peningkatan *risk awareness* untuk mencegah agar tidak terjadi potensi risiko *Fraud*. BPR agar berkomitmen untuk melakukan sosialisasi atau kampanye kesadaran mengenai anti *fraud*, termasuk anti penyuapan dan anti korupsi melalui penyelenggaraan dan pertemuan rutin di internal pegawai minimal 2 (dua) kali dalam setahun.

### **Penutup Dewan Komisaris**



Dewan Komisaris PT. BPR TUTUR GANDA menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Direksi dan seluruh karyawan atas kinerja, komitmen, dan dedikasi yang telah ditunjukkan sepanjang tahun buku 2025.

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah melaksanakan pengelolaan Perseroan cukup baik, dengan tetap mengedepankan prinsip kehati-hatian, penerapan tata kelola perusahaan yang baik, serta manajemen risiko yang efektif dalam menghadapi dinamika industri perbankan.

Ke depan, Dewan Komisaris berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas fungsi pengawasan secara independen dan objektif, guna memastikan bahwa setiap kebijakan dan strategi yang dijalankan Perseroan sejalan dengan prinsip tata kelola yang baik serta mendukung pertumbuhan usaha yang sehat dan berkelanjutan.

Dewan Komisaris juga akan senantiasa memperkuat sinergi dengan Direksi dalam rangka menciptakan nilai tambah (*value added*) bagi seluruh pemangku kepentingan.



## II. Profil Direksi, Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif

### 1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.	Nama	<b>BHARATA HOT BATAHAN,SE</b>
	Alamat	<b>BUANA GARDENIA E-3 NO.1 RT 003 RW 004 KEL PINANG KEC PINANG KOTA TANGGERANG</b>
	Jabatan	<b>Komisaris Utama</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>05 September 2022</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>05 September 2027</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>KEP-72/KR.02/2022</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>11 April 2022</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>28 Juli 2015</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS INDONESIA</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKASI KOMPETENSI KOMISARIS</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>15 November 2023</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>PERBARINDO</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>15 November 2028</b>



2.	Nama	<b>MUJI RAHARJO,SE</b>
	Alamat	<b>JALAN H MEAN RT 001 RW 010 KEL KARANG TIMUR KEC KARANG TENGAH KOTA TANGGERANG</b>
	Jabatan	<b>Komisaris</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>05 September 2022</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>05 September 2027</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>KEP-71/KR.02/2022</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>11 April 2022</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>08 April 1991</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS PROF DR MOESTOPO (BERAGAMA)</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SRTIFIKASI KOMPETENSI KOMISARIS</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>16 Oktober 2025</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>PERBARINDO</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>16 Oktober 2028</b>



3.	Nama	<b>DAMRI SIAGIAN,SE</b>
	Alamat	<b>PALEM GANDA ASRI L C-I A/8 RT 003 RW 016 KEL KARANG TENGAH KEC KARANG TENGAH KOTA TANGGERANG</b>
	Jabatan	<b>Komisaris</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>05 September 2022</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>05 September 2027</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>KEP-70/KR.02/2022</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>11 April 2022</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>30 Maret 2015</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS SATYA NEGARA INDONESIA</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKASI KOMPETENSI KOMISARIS</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>16 Oktober 2025</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>PERBARINDO</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>16 Oktober 2028</b>



4.	Nama	<b>HILMAN RISWANTO,S.KOM</b>
	Alamat	<b>KP PARALON RT 004 RW 12 DES BOJONGSOANG KEC BOJONGSOANG KAB BANDUNG</b>
	Jabatan	<b>Direktur Operasional</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>05 September 2022</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>05 September 2027</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>KEP-67/KR.02/2022</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>11 April 2022</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>04 Januari 2012</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>STMIK LPKIA</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKASI KOMPETENSI DIREKTUR TINGKAT 2 BPR</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>18 Juli 2025</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>PERBARINDO</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>18 Juli 2028</b>



5.	Nama	<b>TOMMY REID MANURUNG, S.SOS</b>
	Alamat	<b>PERUM GRIYA PESONA ALAM BLOK EE 11 KEL.SELAGALAS KEC. LINGSAR KOTA MATARAM</b>
	Jabatan	<b>Direktur Utama</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>22 Oktober 2024</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>21 Oktober 2029</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>KEP-111/KO.12/2024</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>03 Oktober 2024</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>04 Januari 1984</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS JEMBER</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKASI KOMPETENSI DIREKTUR TINGKAT 2 BPR</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>27 November 2023</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>PERBARINDO</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>27 November 2028</b>



## 2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	CHRISTINE SITORUS,SE
	Alamat	BUGEL RT 010 RW 003 KEL/DES MUNDURSARI KEC PUSAKANAGARA KAB SUBANG
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern
	Tanggal Mulai Menjabat	18 November 2024
	Surat Pengangkatan No.	711/BPR-TTG/RTS/XI/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	14 November 2024
2.	Nama	YONI NORWEGA,SKOM
	Alamat	JL OTISTA NO.91 GG KEBUMEN C RT 003 RW 006 KEL/DES KUNINGAN KEC KUNINGAN KAB KUNINGAN
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Juli 2024
	Surat Pengangkatan No.	327/BPR-TTG/SK.RTS/VII/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	25 September 2023
3.	Nama	RONALDO MANIHURUK
	Alamat	SUKAMANA RT 001 RW 006 KEL/DES PAMANUKAN KEC PAMANUKAN KAB SUBANG
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Oktober 2025
	Surat Pengangkatan No.	1941/BPR-TTG/PRMS/XI/2025
	Surat Pengangkatan Tanggal	01 Oktober 2025
4.	Nama	ARIF SUGIANTO
	Alamat	SINDANGSARI RT 004 RW 008 KEL/DES PANYINGKIRAN KEC IDIHIANG KOTA TASIKMALAYA
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	05 September 2022
	Surat Pengangkatan No.	009/BPR-TTG/SK.PENG/IX/2022
	Surat Pengangkatan Tanggal	05 September 2022



5.	Nama	CUCU JUNJUNAN
	Alamat	CIMUNCANG RT 001 RW 005 KEL/DES SUKAMULYA KEC BUNGURSARI KOTA TASIKMALAYA
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	05 September 2022
	Surat Pengangkatan No.	10/BPR-TTG/SK.PENG/IX/2022
	Surat Pengangkatan Tanggal	05 September 2022
6.	Nama	YUYU WAHYU
	Alamat	GIRI SEDAYU BLOK A 73 RT.004/009 KEL/DES. LEBAKWANGI KEC. ARJASARI KAB. BANDUNG
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	02 September 2022
	Surat Pengangkatan No.	506/BPR-TTG/SK.PENG/IX/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	02 September 2024
7.	Nama	GINTU HATOGUAN HUTAJULU
	Alamat	TAMN SUMB INDAH BLOK F N.5 RT/RW 005/006 KEL.WANASABA KIDUL KEC.TALUN KAB.CIREBO
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	02 April 2025
	Surat Pengangkatan No.	370/BPR-TG/PRMS/III/2025
	Surat Pengangkatan Tanggal	25 Maret 2025
8.	Nama	LUNDU JIMPRY HUTAPEA
	Alamat	PERUM SUKASARI REGENCY BLOK 1-2 RT 003 RW 007 KEL/DES SUKASARI KEC KARANGTENGAH KAB CIANJUR
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	13 Mei 2023
	Surat Pengangkatan No.	390/BPR-TTG/SK.PENG/V/2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	15 Mei 2023



9.	Nama	ROSGANDA, SE
	Alamat	KOMP.BEP JL PADI ENDAH 7 BLOK C NO 61 RT 007 RW 025 KEL/DES BALEENDAH KEC BALEENDAH KAB BANDUNG
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	04 Agustus 2025
	Surat Pengangkatan No.	1151/BPR-TG/MTS/VII/2025
	Surat Pengangkatan Tanggal	31 Juli 2025
10.	Nama	UUS RUSNIADI
	Alamat	JL. ANGSANA RAYA BLOK H NO.44 RT/RW 030/002 DS.KASTURI KEC.KUNNGAN KAB.KUNINGAN
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	22 April 2025
	Surat Pengangkatan No.	620/BPR-TG/PRMS/IV/2025
	Surat Pengangkatan Tanggal	21 April 2025
11.	Nama	MARLON TOGI PANGIHUTAN PANE
	Alamat	PALEM GANDA ASRI C-14/5 RT.001/016 KEL. KARANG TENGAH KEC. KARANG TENGAH KOTA TANGERANG PROV. JAWA BARAT
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	27 Oktober 2025
	Surat Pengangkatan No.	2028/BPR-TG/MTS/X/2025
	Surat Pengangkatan Tanggal	27 Oktober 2025
12.	Nama	ADE NURAHMAN
	Alamat	DSN. SUKAMULYA RT. 013/004 DS. SUKADANA KEC. COMPRENG KABUPATEN SUBANG - JAWA BARAT
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Juli 2024
	Surat Pengangkatan No.	331/BPR-TTG/VII/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	01 Agustus 2023



13.	Nama	JUDO TAR TAMBA
	Alamat	Jl. Perintis Kemerdekaan Nomor 195 RT.000 RW.000 Kel/Desa Tanjung Morawa B, Kecamatan Tanjung Morawa, Kabupaten Deli Serdang, Provinsi Sumatera Utara
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko
	Tanggal Mulai Menjabat	01 September 2023
	Surat Pengangkatan No.	712/BPR-TTG/RTS/XI/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	14 November 2024
	14.	Nama
Alamat		KOTA BARU ARJASARI BLOK D 1 NO.7 RT/RW 002/013 DS.ARJASARI KEC.ARJASARI KAB.BANDUNG
Jabatan		Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat		01 September 2023
Surat Pengangkatan No.		718/BPR-TTG/SRT.MTS/VIII/2023
Surat Pengangkatan Tanggal		01 September 2023
15.		Nama
	Alamat	KP.SAWARGI RT/RW 001/010 DS.SUKAKARYA KEC.SAMARANG KAB.GARUT
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 September 2023
	Surat Pengangkatan No.	722/BPR-TTG/SRT.PRM/VIII/2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	01 September 2023
	16.	Nama
Alamat		KP. PARUNGBITUNG RT.001 RW.002 DS.KETAMUKTI KEC.HARUWANGI KAB.CIANJUR
Jabatan		Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat		27 Oktober 2025
Surat Pengangkatan No.		2030/BPR-TTG/MTS/X/2025
Surat Pengangkatan Tanggal		27 Oktober 2025



17.	Nama	ANDI PERMADI
	Alamat	KOMP.BUKIT JAGABAYA ASRI BLOK H3 NO.18 RT.003/017 BANDUNG
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	05 September 2024
	Surat Pengangkatan No.	505/BPR-TTG/SK.PENG/IX/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	02 September 2024
18.	Nama	MIHARJA. A.MD
	Alamat	KP. CINANGSIH RT 03 RW 06 DESA SABANDAR KEC.KARANGTENGAH KAB.CIANJUR
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	11 Agustus 2025
	Surat Pengangkatan No.	1838/BPR-TG/PRMS/VIII/2025
	Surat Pengangkatan Tanggal	11 Agustus 2025
19.	Nama	IWAN SOLIHIN
	Alamat	KP. SIRNAGALIH RT/RW 003/003 DS. SIRNAGALING KEC.INDIHIANG KOTA TASIKMALAYA
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Juli 2023
	Surat Pengangkatan No.	501/BPR-TTG/SK.Peng-Pincab/VI/2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	22 Juni 2023



### III. Kepemilikan

#### Daftar Kepemilikan

1.	Nama	NY LUCERIA SIAGIAN
	Alamat	JL.KEBON RAYA NO.2 RT.03/02 KELURAHAN DURIKEPA KEC.KEBON JERUK - JAKARTA BARAT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp19.770.000.000
	Persentase Kepemilikan	82.38%
2.	Nama	SIHAR PANGIHUTAN HAMONANGAN SITORUS
	Alamat	JL.ADITYAWARMAN NO.69 RT.05/02 KELURAHAN MELAWAI KEC. KEBAYORAN BARU - JAKARTA SELATAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp728.000.000
	Persentase Kepemilikan	3.03%
3.	Nama	HAKIM AGUNG SUNGKUNAN SITORUS
	Alamat	KUNINGAN TIMUR RT 06/04 KEL. KUNINGAN TIMUR KEC. SETIABUDI JAKARTA SELATAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp692.000.000
	Persentase Kepemilikan	2.88%
4.	Nama	ADUMAHATI RENTAULI MINDOSARI SITORUS
	Alamat	JL.PONDOK LABU RT 002/007 KEL.PONDOK LABU KEC. CILANDAK JAKARTA SELATAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp688.000.000
	Persentase Kepemilikan	2.87%
5.	Nama	SABAR GANDA LEONARDO SITORUS



	Alamat	JL.HANG TUAH IX BNO.4 RT 002/008 KEL.GUNUNG KEC.KEBAYORAN BARU - JAKARTA SELATAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp678.000.000
	Persentase Kepemilikan	2.83%
6.	Nama	IKA ROHANI TIURLARA SITORUS
	Alamat	JL.KEBON RAYA NO.2 RT/RW 03/02 KEL.DUREKEPA KEC. KEBUN JERUK JAKARTA BARAT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp528.000.000
	Persentase Kepemilikan	2.20%
7.	Nama	DUMARAYA SIREGAR
	Alamat	JL. TAMAN MEKAR UTAMA NO.17 RT/RW 07/06 DS.MEKARWAN BANDUNG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp270.000.000
	Persentase Kepemilikan	1.13%
8.	Nama	DRS. OSCAR SITORUS
	Alamat	JLN. DURI NIRMALA RAYA NO. 1 RT/RW 001/010 DS.DURI KEPA KEC.KEBON JERUK JAKARTA BARAT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp120.000.000
	Persentase Kepemilikan	0.50%
9.	Nama	RICHARD TIGOR SITORUS
	Alamat	JL. KECIPIR NO.92 RT/RW 002/009 DS.BEJI KEC. BEJI KOTA DEPOK
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp120.000.000



	Persentase Kepemilikan	<b>0.50%</b>
<b>10.</b>	Nama	<b>WELLY HALOMOAN SITORUS</b>
	Alamat	<b>JL. CENDANA IX KAV.299 NO.11 RT/RW 002/006 DS.JAKA SAMPURNA KEC. BEKASI BARAT KOTA BEKASI</b>
	Jenis Pemilik	<b>Perorangan</b>
	Status Pemegang Saham	<b>Non PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp100.000.000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>0.42%</b>
<b>11.</b>	Nama	<b>WILSON MUCHTAR SITORUS</b>
	Alamat	<b>JL. DAHLIA I NO.10 RT/RW 003/005 KEL. BEJI TIMUR KEC. BEJI DEPOK</b>
	Jenis Pemilik	<b>Perorangan</b>
	Status Pemegang Saham	<b>Non PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp90.000.000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>0.38%</b>
<b>12.</b>	Nama	<b>LINCE ELLY HUTAJULU</b>
	Alamat	<b>JL.MANGGA XVII NO.6 RT/RW 004/010 DS.DURI KEPA KEC.KEBON JERUK JAKARTA BARAT</b>
	Jenis Pemilik	<b>Perorangan</b>
	Status Pemegang Saham	<b>Non PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp90.000.000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>0.38%</b>
<b>13.</b>	Nama	<b>RUKIAH MARIANI TAMBUNAN</b>
	Alamat	<b>JL. HEMAT BUNTU I NO. 7 RT/RW 005/003 KEL. JELAMBAR KEC. GROGOL PETAMBURAN KOTA JAKARTA BARAT</b>
	Jenis Pemilik	<b>Perorangan</b>
	Status Pemegang Saham	<b>Non PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp72.000.000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>0.30%</b>
<b>14.</b>	Nama	<b>BUDIMAN LEONARDO SITORUS</b>
	Alamat	<b>SUNTER INDAH BLK.H11/3 RT/RW 012/012 KEL</b>



	<b>SUNTER JAYA KEC. TANJUNG PRIOK KOTA JAKARTA UTARA</b>
Jenis Pemilik	<b>Perorangan</b>
Status Pemegang Saham	<b>Non PSP</b>
Jumlah Nominal	<b>Rp54.000.000</b>
Persentase Kepemilikan	<b>0.23%</b>

#### Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	<b>NY LUCERIA SIAGIAN</b>
----	---------------------------	---------------------------



## IV. Perkembangan Usaha

### 1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	29
Tanggal akta pendirian	29 Juli 2022
Tanggal mulai beroperasi	05 September 2022
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	1
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	01 Oktober 2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0063167.AH.01.02. TAHUN 2024
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	04 Oktober 2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Deposito dan Tabungan. Menyalurkan kembali dalam bentuk kredit modal kerja, investasi dan konsumsi.
Tempat kedudukan	Subang
Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	Indarto dan Yudhika

PT. BPR TUTUR GANDA adalah sebuah lembaga Perbankan yang berkantor pusat di Jl. Ion Martasasmita No. 26 RT. 016 RW. 006 Desa Rancasari, Kecamatan Pamanukan, Kabupaten Subang Nomor Telp. 02607544318, saat ini telah mempunyai 1 (Satu) Kantor Pusat, 14 (empat belas) Kantor Cabang dan 6 (enam) Kantor Kas.

Sesuai dengan fungsinya keberadaan PT. BPR TUTUR GANDA adalah merupakan lembaga keuangan yang menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito untuk selanjutnya disalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit dalam upaya untuk turut serta membantu meningkatkan perekonomian masyarakat.



## 2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

### Ikhtisar Data Keuangan Penting

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	49.601.665
Beban Operasional	41.805.584
Pendapatan Non Operasional	271.643
Beban Non Operasional	239.673
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	7.796.080
Taksiran Pajak Penghasilan	1.596.725
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	6.231.326

PT BPR TUTUR GANDA mencatat Pendapatan Operasional sebesar Rp49.601.664.899 dan Beban Operasional sebesar Rp41.805.584.485, menghasilkan Laba Operasional sebesar Rp7.796.080.414. Pendapatan Non Operasional tercatat Rp271.642.972 sedangkan Beban Non Operasional Rp239.672.626, sehingga kontribusi bersih non-operasional sebesar Rp31.970.346. Dengan demikian, Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak mencapai Rp7.828.050.760.

Taksiran Pajak Penghasilan sebesar Rp1.596.724.571 mengurangi laba sebelum pajak, menghasilkan Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan sebesar Rp6.231.326.189. Angka ini mencerminkan kinerja keuangan yang solid dengan margin laba bersih yang meningkat dibandingkan periode sebelumnya. PT BPR TUTUR GANDA berkomitmen melanjutkan strategi pertumbuhan yang berkelanjutan dan meningkatkan nilai bagi pemegang saham.

## 3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

### Kualitas Aset Produktif

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	21.441.602	-	-	-	-	21.441.602
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-



c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	6.595	-	-	-	-	6.595
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	64.831.052	3.476.686	3.374.208	3.519.033	15.061.744	90.262.723
<b>Jumlah Aset Produktif</b>	<b>86.279.249</b>	<b>3.476.686</b>	<b>3.374.208</b>	<b>3.519.033</b>	<b>15.061.744</b>	<b>111.710.919</b>

## Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	59,38
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	12,02
NPL Gross	24,32
Return on Assets (ROA)	7,43
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	84,28
Net Interest Margin (NIM)	30,41
Loan to Deposit Ratio (LDR)	140,09
Cash Ratio	29,88

PT BPR TUTUR GANDA mencatat total Aset Produktif sebesar Rp111,7 miliar, dengan penempatan pada bank lain sebesar Rp21,4 miliar dan penempatan pada nonbank tidak terkait mencapai Rp90,3 miliar (Rp64,8 miliar lancar, Rp3,48 miliar DPK, Rp3,37 miliar kurang lancar, Rp3,52 miliar diragukan, dan Rp15,1 miliar macet). Aset macet sebesar Rp15,1 miliar menyumbang sekitar 13,5 % dari total aset produktif, sejalan dengan NPL Gross 24,32 % dan NPL Neto 12,02 %. Penyertaan modal, surat berharga, dan kredit yang diberikan masih nol, menandakan fokus utama pada penempatan dana. Aset produktif yang tidak terkait (nonbank) mendominasi portofolio, sementara aset terkait (pihak terkait) hanya Rp6,6 juta.

Rasio keuangan menunjukkan kinerja yang kuat: ROA 7,43 % menandakan profitabilitas tinggi, sementara BOPO 84,28 % mencerminkan efisiensi operasional. NIM 30,41 % dan Cash Ratio 29,88 % memperkuat likuiditas dan margin bunga. LDR 140,09 % mengindikasikan agresivitas penyaluran kredit, dan KPMM 59,38 % serta Cadangan terhadap PPKA 100 % menunjukkan kepatuhan yang memadai terhadap ketentuan regulator.

## 4. Penjelasan NPL

### Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	<b>24,32</b>
NPL Neto (%)	<b>12,02</b>

### Penyebab Utama Kondisi NPL:



Beberapa penyebab masih tingginya kredit bermasalah tahun 2025 karena kurang menerapkan prinsip kehati-hatian dalam penyaluran kredit serta upaya penyelesaian kredit bermasalah belum maksimal juga disebabkan faktor eksternal yaitu masih belum pulihnya kemampuan bayar debitur karena iklim usaha yang belum sepenuhnya mendukung.

**Langkah Penyelesaian:**

Angka pencapaian NPL Gross pada Desember 2025 sebesar 24,32%. Angka NPL ini sangat menantang dan upaya untuk menyelesaikan kredit bermasalah selama tahun 2025 masih belum maksimal dan memerlukan tindakan perbaikan dimulai dari perbaikan kolektibilitas.

**5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain**

**Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan**

Selama tahun 2025 terjadi penurunan yang cukup signifikan terutama pada jumlah Laba tahun berjalan -28,69 %.



## V. Analisis dan Pembahasan Manajemen

### 1. Tinjauan Perekonomian

#### Tinjauan Perekonomian

Perekonomian Indonesia pada tahun 2025 menunjukkan kondisi yang relatif **cukup stabil**, meskipun dihadapkan pada dinamika ketidakpastian global yang cukup tinggi. Pertumbuhan ekonomi nasional tetap terjaga pada kisaran **±5%**, dengan realisasi tahun 2025 sekitar 5,1% dan proyeksi tahun 2026 berada pada rentang **4,9%–5,7%**.

Dari sisi domestik, pertumbuhan ekonomi didorong oleh **konsumsi rumah tangga dan investasi** yang tetap kuat. Peningkatan daya beli masyarakat, dukungan belanja pemerintah, serta berbagai program stimulus dan bantuan sosial turut memperkuat permintaan domestik sebagai motor utama pertumbuhan ekonomi nasional.

Bagi industri perbankan, termasuk PT. BPR TUTUR GANDA, kondisi ini menciptakan peluang sekaligus tantangan. Di satu sisi, pertumbuhan kredit diproyeksikan meningkat pada kisaran **10%**, sejalan dengan pemulihan sektor riil. Namun di sisi lain, kehati-hatian tetap diperlukan dalam pengelolaan risiko kredit, likuiditas, dan kualitas aset di tengah ketidakpastian global yang berimbas ke perekonomian nasional dan di tingkat regional.

Dengan mempertimbangkan kondisi perekonomian tahun 2025, industri BPR diharapkan dapat meningkatkan kualitas penyaluran kredit secara selektif dan produktif, memperkuat manajemen risiko, khususnya risiko kredit dan likuiditas, mengembangkan layanan berbasis digital untuk meningkatkan daya saing serta memperluas jangkauan wilayah pemasaran untuk pembiayaan pada sektor produktif dan UMKM.

Langkah-langkah tersebut penting diambil oleh PT. BPR TUTUR GANDA untuk meningkatkan penjualan kredit dan menjaga kualitas kredit serta memupuk DPK di tengah kondisi ekonomi yang belum pulih dalam rangka menjaga keberlanjutan usaha serta meningkatkan kontribusi BPR terhadap perekonomian daerah.

### 2. Strategi dan Kebijakan Manajemen

#### Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Rencana dan Langkah Strategi Jangka Pendek

Menjaga pertumbuhan dan kualitas perkreditan pada rating sehat dengan tujuan menjadikan fasilitas kredit yang produktif dengan memposisikan NPL pada rasio maksimum di bulan Desember 2025 NPL Gross 10.00%, adapun rencana sebagai berikut :

1. Meningkatkan Portofolio Kredit dengan prinsip kehati-hatian dan sehat serta meningkatkan kualitas SDM dibagian kredit dengan meningkatkan kopetensi dan pelatihan.
2. Menata dan penyempurnaan SOP serta pengembangan operasional dan pengadaan inventaris untuk meningkatkan pelayanan kepada nasabah dan masyarakat.
3. Mengoptimalkan bagian Remedial dalam penanganan dan penyelesaian kredit bermasalah.
4. Merencanakan program promosi ke daerah-daerah yang masih berpotensi pengembangan wilayah



dengan kerjasama ke kantor- kantor pemerintahan setempat.

Rencana dan Langkah Strategi Jangka Menengah

Penguatan permodalan, menjaga pertumbuhan dan kualitas perkreditan tetap pada rating sehat serta memposisikan NPL pada rasio maksimum 5.00%, peningkatan penggunaan Teknologi Informasi, karena core banking yang saat ini akan terus berkembang sehingga sistem aplikasi menjadi lebih lengkap dan sempurna sehingga BPR dapat memberikan pelayanan yang lebih prima kepada Nasabah.

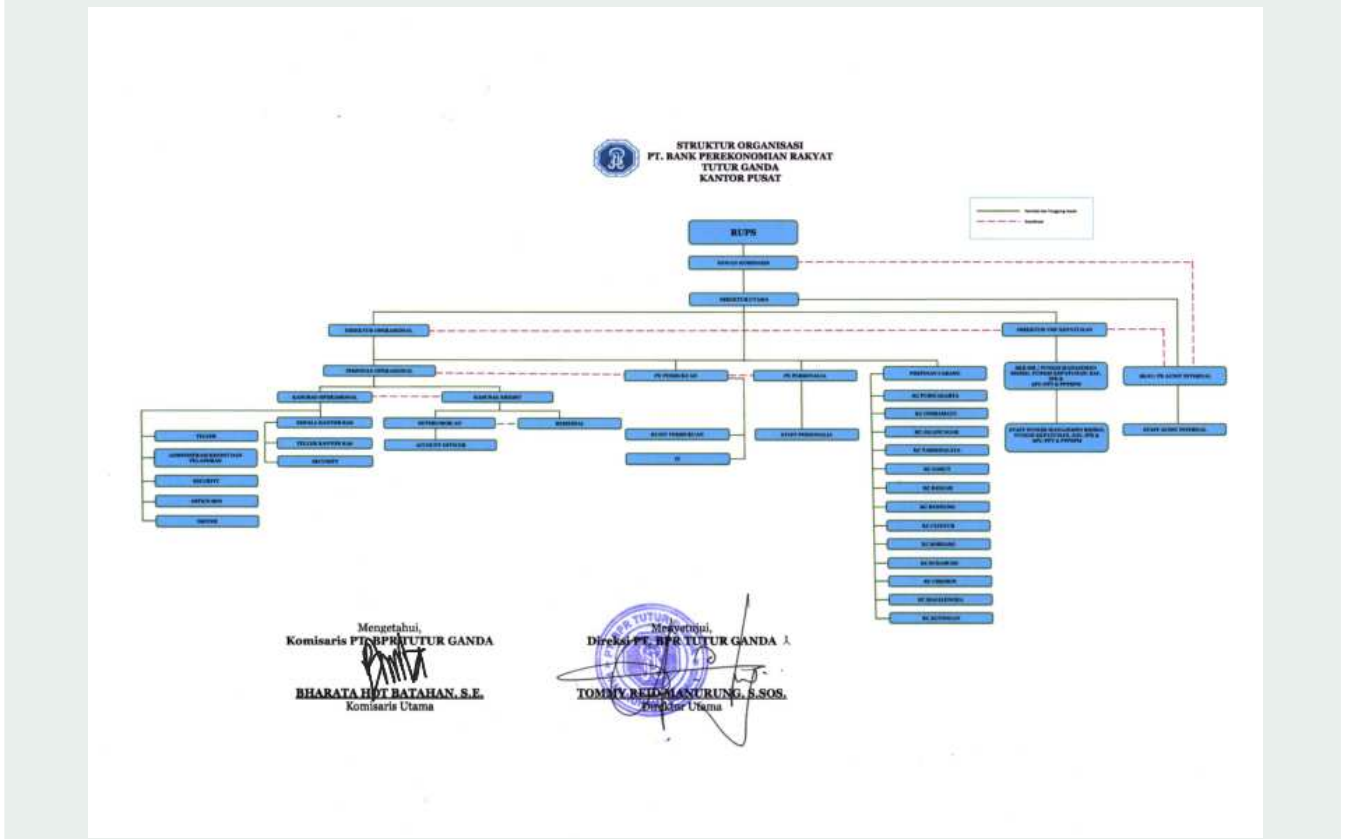
**Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko**

Kebijakan Manajemen Risiko dan Tata Kelola

Bank menyusun dan menerapkan kerangka kerja manajemen risiko mengacu pada Kebijakan, Pedoman dan Prosedur Manajemen Risiko Bank sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Kerangka kerja manajemen risiko Bank merupakan seperangkat strategi, aturan, sarana, dan prasarana yang digunakan untuk mengimplementasikan konsep dan prinsip manajemen risiko secara komprehensif.

**3. Struktur Organisasi**

**Diagram / Gambar Struktur Organisasi**



**Penjelasan Struktur Organisasi**



Jumlah Dewan Komisaris dan Direksi masing masing berjumlah 3 orang yang berarti sudah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan yaitu berjumlah masing – masing 3 orang.

Dalam menjalankan tugasnya telah mencerminkan penerapan Tata kelola yang baik antara lain:

1. Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen dan menyediakan waktu yang cukup untuk optimalisasi tugasnya serta tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Bank kecuali hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar dan/ atau peraturan perundangan yang berlaku dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan.
2. Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan Perseroan serta mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
3. Direksi melakukan pengelolaan Perseroan sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang yang berlaku.
4. Seluruh anggota Direksi tidak ada yang memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.
5. Direksi senantiasa menindaklanjuti temuan pemeriksaan dan rekomendasi dari audit intern maupun ekstern, hasil pengawasan Bank Indonesia dan/atau hasil pengawasan otoritas lain.
6. Direksi menyediakan data dan informasi yang lengkap dan akurat kepada Komisaris secara tepat waktu.
7. Keputusan- keputusan strategis senantiasa diputuskan melalui rapat Direksi yang pengambilan keputusannya dilakukan secara musyawarah mufakat, dibuat risalah rapatnya dan didokumentasikan dengan baik, serta diimplementasikan sesuai kebijakan, pedoman dan tata tertib kerja yang berlaku. Keputusan diambil apabila seluruh Direksi yang hadir menyetujui .

#### 4. Bidang Usaha

##### Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>KREDIT</b>
	Uraian	<b>Kredit Pinjaman</b>
2.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>TABUNGAN</b>
	Uraian	<b>Tabungan Simpanan</b>
3.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>DEPOSITO</b>
	Uraian	<b>Deposito</b>



## 5. Teknologi Informasi

### Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
  - a. Sistem operasional menggunakan Core Banking Aplikasi Retail BPR bekerja sama dengan vendor PT. SINERGI PRAKARSA UTAMA
  - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
    - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
    - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
    - Sigap untuk pelaporan APU PPT
  - c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
2. Sistem Keamanan
  - a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus berpendingin udara yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.
  - b. Secara rutin dilakukan *Back up data Mirroring* dan *back up data* pada *harddisk* eksternal.
3. Penyedia Jasa Informasi Keuangan
  - a. Aplikasi Retail BPR untuk aplikasi Core Banking BPR

### Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

## 6. Perkembangan dan Target Pasar

### Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. langkah langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada diwilayah kerja

## 7. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

### Daftar Jaringan Kantor

1.	Nama Kantor	PT. BPR TUTUR GANDA KANTOR PUSAT
----	-------------	----------------------------------



	Alamat	<b>JL.ION MARTASASMITA NO 26 RANCASARI</b>
	Desa/Kecamatan	<b>PAMANUKAN</b>
	Kabupaten/Kota	<b>Kab. Subang</b>
	Kode Pos	<b>41254</b>
	Nama Pimpinan	<b>TOMMY REID MANURUNG, S.SOS</b>
	Nomor Telepon	<b>0260-4553766</b>
	Jumlah Kantor Kas	<b>1</b>
<b>2.</b>	Nama Kantor	<b>PT. BPR TUTUR GANDA KANTOR CABANG PURWAKARTA</b>
	Alamat	<b>JL.KAPTEN HALIM NO. 158</b>
	Desa/Kecamatan	<b>PURWAKARTA</b>
	Kabupaten/Kota	<b>Kab. Purwakarta</b>
	Kode Pos	<b>41112</b>
	Nama Pimpinan	<b>MARLON TOGI PANGIHUTAN P, S.T.</b>
	Nomor Telepon	<b>0264-2190808</b>
	Jumlah Kantor Kas	<b>0</b>
<b>3.</b>	Nama Kantor	<b>PT. BPR TUTUR GANDA KANTOR CABANG INDRAMAYU</b>
	Alamat	<b>JL. RAYA LOHBENER NO. 39</b>
	Desa/Kecamatan	<b>LOHBENER</b>
	Kabupaten/Kota	<b>Kab. Indramayu</b>
	Kode Pos	<b>45252</b>
	Nama Pimpinan	<b>AGUS HARDIMAN</b>
	Nomor Telepon	<b>0234-276954</b>
	Jumlah Kantor Kas	<b>0</b>
<b>4.</b>	Nama Kantor	<b>PT. BPR TUTUR GANDA KANTOR CABANG JALAN CAGAK</b>
	Alamat	<b>JL. RAYA JALANCAGK NO.42</b>
	Desa/Kecamatan	<b>JALANCAGAK</b>
	Kabupaten/Kota	<b>Kab. Subang</b>
	Kode Pos	<b>41281</b>
	Nama Pimpinan	<b>IWAN SOLIHIN</b>



	Nomor Telepon	0260-47337
	Jumlah Kantor Kas	0
5.	Nama Kantor	PT BPR TUTUR GANDA CABANG CIREBON
	Alamat	JL.TUPAREV NO.83 (TUPAREV SUPER BLOK) BLOK A NO.05
	Desa/Kecamatan	SUTAWANGUN
	Kabupaten/Kota	Kab. Cirebon
	Kode Pos	45153
	Nama Pimpinan	ROSGANDA, SE
	Nomor Telepon	0231-222139
	Jumlah Kantor Kas	1
6.	Nama Kantor	PT BPR TUTUR GANDA CABANG MAJALENGKA
	Alamat	JL.KH ABDUL HALIM NO.35A
	Desa/Kecamatan	DS.CIJATI KEC.MAJALENGKA
	Kabupaten/Kota	Kab. Majalengka
	Kode Pos	45417
	Nama Pimpinan	ANDI PERMANA
	Nomor Telepon	0233-8287284
	Jumlah Kantor Kas	0
7.	Nama Kantor	PT BPR TUTUR GANDA CABANG KUNINGAN
	Alamat	JL.OTISTA NO.30
	Desa/Kecamatan	KEL.KUNINGAN KEC.KUNINGAN KAB.KUNINGAN
	Kabupaten/Kota	Kab. Kuningan
	Kode Pos	45511
	Nama Pimpinan	UUS RUSNIADI
	Nomor Telepon	0232-8882957
	Jumlah Kantor Kas	0
8.	Nama Kantor	PT BPR TUTUR GANDA CABANG TASIKMALAYA
	Alamat	JALAN LETJEND H.IBRAHIM ADJIE NO.107
	Desa/Kecamatan	DS. INDIHIANG KEC. INDIHIANG
	Kabupaten/Kota	Kota Tasikmalaya



	Kode Pos	46151
	Nama Pimpinan	ARIF SUGIANTO
	Nomor Telepon	0265-240792
	Jumlah Kantor Kas	0
9.	Nama Kantor	PT BPR TUTUR GANDA CABANG GARUT
	Alamat	JLN MERDEKA NO.84
	Desa/Kecamatan	DS. HAURPANGGUNG KEC. TARONGGONG KIDUL KAB.GARUT
	Kabupaten/Kota	Kab. Garut
	Kode Pos	44151
	Nama Pimpinan	CUCU JUNJUNAN
	Nomor Telepon	0262-240792
	Jumlah Kantor Kas	1
10.	Nama Kantor	PT BPR TUTUR GANDA CABANG BANJAR
	Alamat	JLN.RAYA PANGANDARAN NO.379
	Desa/Kecamatan	DS. HEGARSARI KEC. PATARUMAN KOTA BANJAR
	Kabupaten/Kota	Kota Banjar
	Kode Pos	46322
	Nama Pimpinan	YUYU WAHYU
	Nomor Telepon	0265-743849
	Jumlah Kantor Kas	1
11.	Nama Kantor	PT BPR TUTUR GANDA CABANG SUMEDANG
	Alamat	JL RAYA TANJUNGSARI NO. 264
	Desa/Kecamatan	DS.TANJUNGSARI KEC.TANJUNGSARI KAB.SUMEDANG
	Kabupaten/Kota	Kab. Sumedang
	Kode Pos	45362
	Nama Pimpinan	GINTU HATOGUAN HUTAJULU
	Nomor Telepon	085220386406
	Jumlah Kantor Kas	0
12.	Nama Kantor	PT BPR TUTUR GANDA CABANG BANDUNG
	Alamat	JL RAYA DAYEUKOLOLOT NO.253



	Desa/Kecamatan	<b>DS.CITEUREUP KEC.DAYEUKOLOT KAB.BANDUNG</b>
	Kabupaten/Kota	<b>Kab. Bandung</b>
	Kode Pos	<b>40258</b>
	Nama Pimpinan	<b>AGUS MULYANA</b>
	Nomor Telepon	<b>022-5205165</b>
	Jumlah Kantor Kas	<b>1</b>
<b>13.</b>	Nama Kantor	<b>PT BPR TUTUR GANDA CABANG CIANJUR</b>
	Alamat	<b>JL ARIEF RACHMAN HAKIM NO.02</b>
	Desa/Kecamatan	<b>KEL.MUKA KEC.CIANJUR KAB.CIANJUR</b>
	Kabupaten/Kota	<b>Kab. Cianjur</b>
	Kode Pos	<b>43215</b>
	Nama Pimpinan	<b>ROHIMAN</b>
	Nomor Telepon	<b>0263-271179</b>
	Jumlah Kantor Kas	<b>1</b>
<b>14.</b>	Nama Kantor	<b>PT BPR TUTUR GANDA CABANG SOREANG</b>
	Alamat	<b>JL SOREANG CIPATIK NO.34</b>
	Desa/Kecamatan	<b>DS.PAMEKARAN KEC.SOREANG KAB.BANDUNG</b>
	Kabupaten/Kota	<b>Kab. Bandung</b>
	Kode Pos	<b>40912</b>
	Nama Pimpinan	<b>LUNDU JIMPRY HUTAPEA</b>
	Nomor Telepon	<b>022-5893839</b>
	Jumlah Kantor Kas	<b>0</b>
<b>15.</b>	Nama Kantor	<b>PT BPR TUTUR GANDA CABANG SUKABUMI</b>
	Alamat	<b>JL. RAYA CIBOLAG CISAAT NO.21</b>
	Desa/Kecamatan	<b>DS. CIBOLANG KALER KEC. CISAAT KAB.SUKABUMI</b>
	Kabupaten/Kota	<b>Kab. Sukabumi</b>
	Kode Pos	<b>43152</b>
	Nama Pimpinan	<b>MIHARJA</b>
	Nomor Telepon	<b>0226-6252529</b>
	Jumlah Kantor Kas	<b>0</b>

**8. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain**

**9. Penanganan Pengaduan Nasabah**

Strategi pemasaran yang efektif, *engagement* kepada nasabah perlu terus dijaga dan ditingkatkan sebagai salah satu upaya untuk meningkatkan kepuasan nasabah (*customer satisfaction*) terhadap layanan yang diberikan, sehingga diharapkan dapat mendorong pertumbuhan bisnis.

BPR TUTUR GANDA terus berupaya menjaga konsistensi layanan yang fokus pada pelanggan melalui standarisasi kualitas layanan di *front liner* termasuk pada layanan penanganan keluhan pelanggan (*handling complaint*) yang siap memberikan pelayanan bisnis maupun *support* bisnis bagi unit kerja hingga penyelesaian keluhan nasabah sesuai dengan ketentuan OJK yang diatur dalam POJK No. 22 Pelindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan.

Pengaduan nasabah akan diproses sebagaimana alur berikut:



Pada penyampaian hasil penyelesaian, nasabah dapat menyepakati ataupun tidak menyepakati hasil



penyelesaian pengaduan sehingga di SOP Pelindungan Konsumen BPR TUTUR GANDA diatur bahwa:

1. Jika sepakat, maka pengaduan dianggap selesai.
2. Apabila tidak sepakat, nasabah dapat mengajukan penyelesaian pengaduan melalui tahapan banding ke BPR TUTUR GANDA.
3. Apabila nasabah tetap tidak dapat menerima hasil penyelesaian pengaduan setelah tahap banding, nasabah dapat mengajukan permohonan penyelesaian pengaduan di pengadilan atau luar pengadilan. Penyelesaian pengaduan di luar pengadilan dapat dilakukan melalui mediasi maupun arbitrase kepada Regulator, Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan (LAPS SJK), atau lembaga lainnya.

Dalam penanganan pengaduan nasabah, BPR TUTUR GANDA telah memiliki prosedur yang telah ditetapkan untuk memberikan solusi yang cepat, tepat, dan memuaskan bagi nasabah. Pada tahun 2025, tidak terdapat pengaduan nasabah.

**Tabel Publikasi Penanganan Pengaduan Tahun 2025**

No	Jenis Transaksi Keuangan	Selesai		Dalam Proses		Tidak Selesai		Jumlah Pengaduan
		Jumlah	Pesentase	Jumlah	Pesentase	Jumlah	Pesentase	
1	Produk/Jasa Bank Lainnya	0	0	0	0	0	0.00%	0
2	Simpanan	0	0	0	0	0	0.00%	0
3	Kredit Tanpa Angunan	0	0	0	0	0	0.00%	0
4	Pinjaman (Modal Kerja, Investasi, Konsumer)	3	100%	0	0	0	0.00%	3
<b>Grand Total</b>		<b>3</b>	<b>100%</b>		<b>0.00%</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>	<b>3</b>

## 10. Tingkat Kesehatan Bank

PT. BPR TUTUR GANDA secara rutin melakukan penilaian terhadap risiko dan kinerja Bank melalui pelaksanaan *self-assessment* Tingkat Kesehatan Bank (TKB) dengan menggunakan pendekatan risiko (*Risk-Based Bank Rating*) dan berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 3/POJK.03/2022 tanggal 04 Maret 2025 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan BPR dan BPRS.

Hasil akhir *self-assessment* TKB metode RGEC berupa Peringkat Komposit (PK), dengan cakupan penilaian terhadap faktor-faktor berikut:

1. Profil Risiko (*Risk Profile*)
2. *Good Corporate Governance* (GCG)
3. Rentabilitas (*Earnings*)
4. Permodalan (*Capital*)



**Tabel Tingkat Kesehatan PT BPR Go Digital (Self Assessment)**

Faktor Penilaian	Penilaian Per Semester II 2025	Penilaian Per Semester II 2024
	Peringkat	Peringkat
Profil Risiko ( <i>Risk Profile</i> )	2	2
Tata Kelola ( <i>Good Corporate Governance</i> )	2	2
Rentabilitas ( <i>Earnings</i> )	2	2
Permodalan ( <i>Capital</i> )	2	2
<b>Peringkat Tingkat Kesehatan Bank Berbasis Risiko</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

Peringkat Tingkat Kesehatan PT BPR TUTUR GANDA dengan metode penilaian berbasis risiko (RBBR - *Risk Based Bank Rating*) berada pada Peringkat Komposit 2 (PK 2) – SEHAT dengan rincian untuk masing-masing faktor penilaian yaitu Profil Risiko berada pada Peringkat 2 (Rendah), GCG berada pada Peringkat 2 (Baik), Rentabilitas berada pada Peringkat 2 (Memadai) dan Permodalan berada pada Peringkat 2 (Memadai).

## VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

### 1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor	
Jumlah Pegawai Pemasaran	<b>103 orang</b>
Jumlah Pegawai Pelayanan	<b>34 orang</b>
Jumlah Pegawai Lainnya	<b>127 orang</b>
Jumlah Pegawai Tetap	<b>158 orang</b>
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	<b>106 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	<b>85 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	<b>13 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	<b>155 orang</b>



Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	<b>11 orang</b>
Jumlah Pegawai Laki-laki	<b>204 orang</b>
Jumlah Pegawai Perempuan	<b>60 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia <=25	<b>68 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >25-35	<b>111 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >35-45	<b>54 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >45-55	<b>29 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >55	<b>2 orang</b>



## 2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

### Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>PELATIHAN MEMAKSIMALKAN MARKETING DAN CARE ABOUT MARKETING MONITORING</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>07 Agustus 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>45 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>PELATIHAN MEMAKSIMALKAN MARKETING DAN CARE ABOUT MARKETING MONITORING</b>
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>PELATIHAN RESIKO HUKUM DALAM KREDIT</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>09 Agustus 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>35 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>PELATIHAN RESIKO HUKUM DALAM KREDIT</b>
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>PELATIHAN PENILAIAN AGUNAN</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>07 November 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>135 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>PELATIHAN PENILAIAN AGUNAN</b>
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>PELATIHAN ANALISA KREDIT &amp; SELLING IS EASY PENERAPAN APU-PPT &amp; PPPSPM SERTA PERLINDUNGAN KONSUMEN</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>12 Desember 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>120 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>PELATIHAN ANALISA KREDIT &amp; SELLING IS EASY PENERAPAN APU- PPT &amp; PPPSPM SERTA PERLINDUNGAN KONSUMEN</b>
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Overview of Human Resources Management</b>



	Tanggal Pelaksanaan	21 Juli 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Overview of Human Resources Management
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi SI-RAKB
	Tanggal Pelaksanaan	21 November 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi SI-RAKB
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Refreshment Implementasi SAK EP
	Tanggal Pelaksanaan	18 November 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Refreshment Implementasi SAK EP
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital SIPPATUH (Sistem Informasi Penerapan Kepatuhan) Versi 2 sesuai SEOJK No. 8/SEOJK.03/2025 tanggal 26 Mei 2025 tentang Penerapan Fungsi Kepatuhan bagi BPR dan BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	08 Juli 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi Digital SIPPATUH (Sistem Informasi Penerapan Kepatuhan) Versi 2 sesuai SEOJK No. 8/ SEOJK.03/2025 tanggal 26 Mei 2025 tentang Penerapan Fungsi Kepatuhan bagi BPR dan BPRS
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan RBB dan RAKB
	Tanggal Pelaksanaan	26 November 2025
	Jumlah Peserta	2 orang



	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan RBB dan RAKB</b>
<b>10.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Audit Penyusunan SOP Audit</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>21 Juli 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Audit Penyusunan SOP Audit</b>
<b>11.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Pembekalan FIT dan Propertest</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>24 September 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Pembekalan FIT dan Propertest</b>
<b>12.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Berpikir Logis dan Kritis</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>24 September 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>5 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Berpikir Logis dan Kritis</b>
<b>13.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Aplikasi Digital SIP - TAKOL</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>15 Januari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Aplikasi Digital SIP - TAKOL</b>
<b>14.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Aplikasi Digital SIPETA (Sistem Informasi Pelaporan Tahunan)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>18 Maret 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>3 orang</b>



	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Aplikasi Digital SIPETA (Sistem Informasi Pelaporan Tahunan)</b>
<b>15.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Aplikasi Digital SIPORTAL (Sistem Informasi Pelaporan Insidental)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>19 Maret 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>3 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Aplikasi Digital SIPORTAL (Sistem Informasi Pelaporan Insidental)</b>
<b>16.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Aplikasi Digital SILANJUT (Sistem Informasi Laporan Keberlanjutan)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>10 April 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Aplikasi Digital SILANJUT (Sistem Informasi Laporan Keberlanjutan)</b>
<b>17.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Manajemen SDM</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>17 April 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Manajemen SDM</b>
<b>18.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan E-Learning Penerapan APUPPT bagi Bank Perkreditan Rakyat</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>28 April 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan E- Learning Penerapan APUPPT bagi</b>



		Bank Perkreditan Rakyat
19.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan EOI Pajak</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>29 April 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan EOI Pajak</b>
20.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>PELATIHAN APK DIGITAL RBA</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>21 April 2026</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>PELATIHAN APK DIGITAL RBA</b>
21.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>PELATIHAN TTPU, TPPT, DAN PPPSPM</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>22 April 2026</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>PELATIHAN TTPU, TPPT, DAN PPPSPM</b>
22.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Aplikasi Digital SIPPATUH (Sistem Informasi Penerapan Kepatuhan) Versi 2 sesuai SEOJK No. 8/SEOJK.03/2025</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>08 Juli 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Aplikasi Digital SIPPATUH (Sistem Informasi Penerapan Kepatuhan) Versi 2 sesuai SEOJK No. 8/SEOJK.03/2025</b>



## VII. Laporan Keuangan Tahunan

### 1. Laporan Posisi Keuangan

#### Laporan Posisi Keuangan

*Dalam Ribuan Rupiah*

<b>Keterangan</b>	<b>Posisi 2025</b>	<b>Posisi 2024</b>
Kas dalam Rupiah	195.106	138.365
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	21.441.602	17.236.057
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	74.030	53.526
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	90.269.318	92.686.738
Provisi yang belum diamortisasi	1.179.601	1.750.151
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	1.800	1.800
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	11.030.663	7.776.508
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	8.270.101	8.012.843
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	6.883.765	7.107.410
Aset Tidak Berwujud	91.255	91.255
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	91.255	91.255
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	2.226.075	3.501.216



<b>TOTAL ASET</b>	<b>103.232.342</b>	<b>104.885.824</b>
Liabilitas Segera	1.535.152	1.755.570
Tabungan	11.505.637	13.750.391
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	52.085.750	51.893.750
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	3.213.131	523.210
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>68.339.670</b>	<b>67.922.921</b>
Modal Dasar	30.000.000	30.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	6.000.000	6.000.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	4.661.345	4.224.421
Tujuan	0	0
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	0	0
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	6.231.326	8.738.482
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>34.892.671</b>	<b>36.962.903</b>

Total Aset PT. BPR TUTUR GANDA posisi Desember 2025 sebesar Rp. 103.232.341.652



## 2. Laporan Laba Rugi

### Laporan Laba Rugi

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
<b>Pendapatan Operasional</b>	<b>49.601.665</b>	<b>43.473.470</b>
<b>1. Pendapatan Bunga</b>		
<b>a. Bunga Kontraktual</b>		
Surat Berharga	0	0
Giro	13.219	1.287
Tabungan	102.542	73.159
Deposito	152.167	65.389
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	31.443.805	31.046.352
<b>b. Provisi Kredit</b>		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	2.599.854	2.653.132
<b>c. Biaya Transaksi -/-</b>		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
<b>d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-</b>		
<b>2. Pendapatan Lainnya</b>		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	12.744	26.898
e. Pemulihan CKPN	9.453.613	2.653.032
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0



k. Lainnya	5.823.720	6.954.222
<b>Beban Operasional</b>	<b>41.805.584</b>	<b>32.193.980</b>
<b>1. Beban Bunga</b>		
<b>a. Beban Bunga Kontraktual</b>		
Tabungan	467.502	614.356
Deposito	3.161.466	3.152.593
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	131.990	137.514
<b>b. Biaya Transaksi</b>		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
<b>2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Beban Kerugian Penurunan Nilai</b>		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	432.038	444.270
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	12.707.768	4.497.693
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
<b>4. Beban Pemasaran</b>	<b>22.871</b>	<b>73.527</b>
<b>5. Beban Penelitian dan Pengembangan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6. Beban Administrasi dan Umum</b>		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	12.068.861	11.418.410
Honorarium	468.000	468.000
Lainnya	3.082.194	3.487.830
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	908.712	790.477
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	1.538.827	1.228.823
Lainnya	1.142.804	971.828



d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	485.360	417.352
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0
f. Beban Premi Asuransi	1.232.264	1.087.656
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	461.471	455.329
h. Beban Barang dan Jasa	3.302.310	2.695.355
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	151.824
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	65.771	0
<b>7. Beban lainnya</b>		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	125.376	101.142
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>	<b>7.796.080</b>	<b>11.279.490</b>
<b>Pendapatan Non Operasional</b>	<b>271.643</b>	<b>48.233</b>
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	223.939	4.600
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	47.704	43.633
<b>Beban Non Operasional</b>	<b>239.673</b>	<b>146.257</b>
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	239.673	146.257
<b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>	<b>31.970</b>	<b>-98.025</b>



<b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>	<b>7.828.051</b>	<b>11.181.465</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	1.596.725	2.442.983
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>	<b>6.231.326</b>	<b>8.738.482</b>
<b>Penghasilan Komprehensif Lain</b>		
<b>1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
<b>2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>	<b>6.231.326</b>	<b>8.738.482</b>

Laba sebelum pajak PT. BPR TUTUR GANDA pada posisi Desember 2025 sebesar Rp. 7.828.050.760

### 3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

#### Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
<b>Tagihan Komitmen</b>		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
<b>Kewajiban Komitmen</b>		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
<b>Tagihan Kontinjensi</b>		
<b>a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian</b>		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	10.887.412	8.908.870
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0



4) Lainnya	0	0
<b>b. Aset Produktif yang dihapusbuku</b>		
1) Kredit yang Diberikan	1.755.819	1.764.947
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	592.131	594.808
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	281.082.408	213.255.225
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	393.019	395.794

#### 4. Laporan Perubahan Ekuitas

##### Laporan Perubahan Ekuitas

*Dalam Jutaan Rupiah*

##### Keterangan

##### Saldo per 31 Des Tahun 2023

Dividen  
Pembentukan Cadangan  
DSM Ekuitas  
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi  
Revaluasi Aset 2025etap  
Laba/Rugi Periode Berjalan  
Pos Penambah/Pengurang Lainnya

##### Saldo per 31 Des Tahun 2024

Dividen  
Pembentukan Cadangan  
DSM Ekuitas  
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi  
Revaluasi Aset 2025etap  
Laba/Rugi Periode Berjalan  
Pos Penambah/Pengurang Lainnya

##### Saldo Akhir (per 31 Des)

#### 5. Laporan Arus Kas

##### Laporan Arus Kas

*Dalam Ribuan Rupiah*



<b>Keterangan</b>	<b>Saldo 2025</b>	<b>Saldo 2024</b>
Penerimaan pendapatan bunga	-31.711.733	-31.186.186
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	-2.599.854	-2.653.132
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	-15.290.077	-9.634.152
Pembayaran beban bunga	3.760.958	3.904.463
Beban gaji dan tunjangan	15.619.055	15.374.240
Beban umum dan administrasi	22.300.196	12.814.134
Beban operasional lainnya	125.376	101.142
Pendapatan non operasional lainnya	8.057.655	12.737.337
Beban non operasional lainnya	4.944.390	4.948.724
Pembayaran pajak penghasilan	1.596.725	2.442.983
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	4.205.545	4.767.037
Kredit yang diberikan	-1.846.871	677.288
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	-1.062.552	195.800
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	220.418	-294.495
Tabungan	-637.777	-427.339
Deposito	-192.000	-2.006.000
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	-2.690.531	83.366
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	4.798.921	11.845.212
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-257.258	-338.701
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	-257.258	-338.701



Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
<b>Peningkatan (Penurunan) Arus Kas</b>	<b>4.541.663</b>	<b>11.506.511</b>
<b>Kas dan setara Kas awal periode</b>	<b>14.695.044</b>	<b>3.467.911</b>
<b>Kas dan setara Kas akhir periode</b>	<b>19.236.708</b>	<b>14.974.422</b>



## **VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik**

---

### **Ringkasan Opini Akuntan Publik**

Laporan Tahunan kami sampaikan sesuai dengan data hasil pemeriksaan Auditor Independen Akuntan Publik Indarto dan Yudhika, dan Rekan nomor. 00092/2.1358/AU.8/07/1764-1/1/IV/2026 yang diterbitkan tanggal 01 April 2026 dengan opini Laporan Keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material. Posisi keuangan PT. BPR TUTUR GANDA per tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perekonomian Rakyat (PA BPR) di Indonesia.



**Surat Pernyataan Direksi  
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan  
Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2025  
PT. BPR TUTUR GANDA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

- Nama** : TOMMY REID MANURUNG  
**Kewarganegaraan** : Indonesia  
**Nomor Identitas (KTP/Paspor)** : 6408040401830008  
**Alamat** : Perum Graha Permata Kota Blok EE No. 11 RT/RW 005/268, Kelurahan Selagas, Kecamatan Sandubaya Kota Mataram Provinsi – Nusa Tenggara Barat  
**Jabatan** : Direktur Utama
- Nama** : HILMAN RISWANTO  
**Kewarganegaraan** : Indonesia  
**Nomor Identitas (KTP/Paspor)** : 3204081703890001  
**Alamat** : Kp. Paralon RT. 004/012, Desa Bojongsoang Kec. Bojongsoang, Kab. Bandung, Jawa Barat 40288  
**Jabatan** : Direktur Operasional

Menyatakan bahwa:

- Laporan Keuangan PT. BPR TUTUR GANDA telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
- Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR TUTUR GANDA Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar,
- Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT. BPR TUTUR GANDA tahun buku 2025 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan BANK,
- Hasil Penilaian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Pamanukan, 25 April 2026

**PT. BPR BPR TUTUR GANDA**

**TOMMY REID MANURUNG, S.Sos**  
Direktur Utama

**HILMAN RISWANTO, S.Kom**  
Direktur Operasional



**Lembar Pernyataan**  
**Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris**  
**tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2025**  
**PT BPR TUTUR GANDA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT BPR TUTUR GANDA tahun 2025 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Subang, 25 April 2026

PT BPR TUTUR GANDA

TOMMY REID MANURUNG, S.Sos  
Direktur Utama

HILMAN RISWANTO, S.Kom  
Direktur Operasional

Mengetahui,

BHARATA HOT BATAHAN, SE  
Komisaris Utama